

TIETOSUOJA

Henkilötietojen käsittelyä koskevat periaatteet ja rekisteröidyn informointikäytännöt

1. Tausta, rekisterinpitäjä ja tietosuojavastaava

Finib Oy (jatkossa ”**Finib**”) noudattaa jäljempänä kuvattuja periaatteita ja toimintatapoja sekä rekisteröidyn informointikäytäntöjä käsitellessään henkilötietoja rekisterinpitäjän ominaisuudessa. Finib toimii rekisterinpitäjän ominaisuudessa tuottaessaan vakuutusmeklarina palveluita asiakkailleen.

Finibin yhteystiedot ovat:

- Käynti- ja postiosoite: Itälahdenkatu 15-17, 00210 Helsinki
- Puhelinnumero: 09 – 7517 0700

Periaatteita ja toimintatapoja noudattamalla Finib täyttää EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 (jatkossa ”**Asetus**”) ja lainsäädännön rekisterinpitäjän henkilötietojen käsittelylle asettamat vaatimukset. Finib on sitoutunut tarpeen vaatiessa muokkaamaan ja kehittämään toimintaansa, jotta henkilötietojen asianmukaiselle käsittelylle asetetut vaatimukset täyttyvät.

Periaatteet ja toimintamallit on laadittu kartoittamalla Finibin suorittaman henkilötietojen käsittelyn tila ennen Asetuksen voimaantuloa ja muokkaamalla käsittelyä tarpeellisin osin, jotta Asetuksen ja lainsäädännön edellyttämät vaatimukset täyttyvät.

Finib on nimittänyt tietosuojavastaan. Tietosuojavastaava toimii yhteyshenkilönä tietosuojaan liittyvissä kysymyksissä. Tietosuojavastaavan yhteystiedot ovat:

- Tietosuojavastaava: Mika Laukkanen
- Puhelinnumero: 09 -7517 0700
- Sähköpostiosoite: mika.laukkanen@finib.fi

2. Käsittelyn peruste

Finib käsittelee henkilötietoja tuottaessaan vakuutusmeklarina palveluita asiakkailleen. Käsittely koskee sekä vakuutusyhtiöiden että asiakkaiden henkilöstön henkilötietoja. Henkilöstö voi koostua vakuutetuista tai palveluiden tuottamisen kannalta relevanteista yhteyshenkilöistä.

Perusteena käsittelylle on kolmannen osapuolen oikeutettujen etujen toteuttaminen. Henkilötietojen käsittely on välttämätöntä meklaritoiminnan suorittamiseksi sekä yhteyden pitämiseksi asiakkaisiin ja vakuutusyhtiöihin. Finib saattaa myös erityistilanteissa pyytää rekisteröidyn suostumusta henkilötietojen käsittelyyn.

3. Käsiteltävät henkilötiedot ja niiden säilytys

Finib käsittelee ainoastaan henkilötietojen käsittelyn tarkoitukseen nähden asianmukaisia ja tarpeellisia henkilötietoja. Henkilötietoja, joille ei ole osoitettu tarkoitusta, ei käsitellä.

Vakuutusmeklarin palveluita tuottaessaan Finib käsittelee niitä asiakkuuteen ja vakuutusyhtiöön

liittyviä henkilötietoja, jotka ovat tarpeellisia palveluiden tuottamiseksi ja palveluihin liittyvistä oikeuksista ja velvollisuuksista huolehtimiseksi. Lisäksi tietoja saatetaan käyttää myöhempään markkinointiin. Finib käsittelee seuraavia henkilötietoryhmiä:

- nimi
- yhteystiedot
- henkilötunnus

Finib säilyttää henkilötietoja, kunnes ne eivät ole enää tarpeellisia mahdollisten oikeuksien ja vastuiden toteuttamisen kannalta. Lähtökohtaisesti tiedot poistetaan viimeistään 10 vuoden kuluessa niiden keräämisestä tai tätä aiemmin, mikäli on selvää, ettei niitä voida enää tarvita.

4. Säännönmukaiset tietolähteet

Asiakkaan tai vakuutusyhtiön henkilöstöä koskevat henkilötiedot vastaanotetaan lähtökohtaisesti kyseiseltä asiakkaalta tai vakuutusyhtiöltä. Henkilötietoja voidaan kuitenkin vastaanottaa myös suoraan rekisteröidyltä tai viranomaisilta.

5. Henkilötietojen vastaanottajat

Finibin palveluiden tarjoaminen ja toteuttaminen edellyttää, että se hyödyntää toiminnassaan tavarantoimittajia ja muita sopimusosapuolia, kuten vakuutusyhtiöitä. Henkilötietoja luovutetaan näille tahoille. Lisäksi henkilötietoja luovutetaan viranomaisille, kuten veroviranomaisille.

Finib voi myös solmia valittujen tavarantoimittajien kanssa sopimuksia, joiden myötä henkilötietoja käsitellään niiden toimesta Finibin lukuun.

Finib voi siirtää henkilötietoja myös ETA-alueen ulkopuolelle määrätyissä Asetuksen V luvussa tarkemmin säädettyissä tilanteissa. Siirto on mahdollista, mikäli jokin seuraavista ehdoista toteutuu:

- EU:n komission on päättänyt, että kohdemaan tietosuojan taso on riittävä;
- siirtoon liittyen on toteutettu asianmukaiset suojatoimet; tai
- siirto on mahdollista erityistilanteisiin soveltuvilla poikkeusedellytyksillä, jos esimerkiksi sopimuksen täytäntöön paneminen sitä edellyttää tai rekisteröity on antanut suostumuksen siirrolle.

6. Rekisteröityjen oikeudet

Rekisteröidyllä on Asetuksen 12 – 22 artikloissa tarkemmin säädettyjä oikeuksia. Seuraavassa esitetään näiden oikeuksien pääkohtien tiivistelmä. Rekisteröity voi käyttää oikeuksiaan ja pyytää niistä lisätietoja olemalla yhteydessä Finibin tietosuojavastaavaan.

Rekisteröidyllä on oikeus saada Finibiltä tiedot henkilötietojensa käsittelystä. Hänellä on oikeus pyytää Finibiltä pääsyä häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä saada niistä jäljennös maksuttomasti. Tästä voidaan poiketa, mikäli rekisteröidyn pyyntö on ilmeisen perusteeton tai kohtuuton, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti. Hänellä on lisäksi oikeus tehdä valitus henkilötietojensa käsittelystä kansalliselle valvontaviranomaiselle, tietosuojavaltuutetulle.

Rekisteröidyllä on milloin tahansa oikeus peruuttaa antamansa suostumus henkilötietojensa käsittelyyn. Selvyyden vuoksi todetaan, että suostumuksen peruuttaminen vaikuttaa vain sellaiseen henkilötietojen käsittelyyn, mikä edellyttää rekisteröidyn suostumusta.

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää epätarkkojen tietojen oikaisemista tai täydentämistä antamallaan lisätiedoilla.

Rekisteröidyllä on oikeus saada Finibiä poistamaan häntä koskevat henkilötiedot ilman aiheetonta viivytystä eräissä tilanteissa. Tietojen poisto tulee kyseeseen mm. silloin, kun henkilötietojen käsittelylle ei ole enää perustetta, henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen ja rekisteröity peruuttaa suostumuksensa tai mikäli henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti.

Rekisteröidyllä on oikeus siihen, että Finib rajoittaa käsittelyä eräissä tilanteissa. Käsittelyn rajoittaminen voi koskea mm. tilanteita, joissa tietojen paikkansapitävyyteen tai niiden käsittelyyn liittyy epäselvyyksiä ja joissa käsittelyn rajoittaminen nähdään perustelluksi tilanteen selvittämisen ajaksi.

Jos rekisteröidyn henkilötietoja käsitellään hänen antamaansa suostumukseen perustuen, on hänellä lähtökohtainen oikeus saada Finib siirtämään henkilötiedot toiselle rekisterinpitäjälle.

Rekisteröidyllä on oikeus henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella vastustaa häntä koskevien henkilötietojen käsittelyä eräissä tilanteissa. Vastustaminen tulee kyseeseen, kun käsittely perustuu kolmannen osapuolen oikeutettujen etujen toteuttamiseen, jolloin Finibin tulee erikseen perustellen oikeuttaa käsittelyn jatkaminen, tai kun kyse on rekisteröidyn henkilötietojen käsittelystä suoramarkkinointiin.

Finib ei käytä rekisteröityjen henkilötietoja profilointiin.

7. Henkilötietojen suojaaminen

Henkilötietojen suojaamiseksi Finibin työntekijät on perehdytetty asianmukaisesti tietosuojasiioihin ja he ovat kukin sitoutuneet salassapitoon.

Finib vastaanottaa henkilötietoja mahdollisesti sekä fyysisessä että sähköisessä muodossa. Fyysisesti vastaanotettu aineisto muutetaan sähköiseksi, eikä sitä muutoin säilytetä. Finib huolehtii siitä, että henkilötietoja käsitellään turvallisesti ja muutoinkin Asetuksen ja lainsäädännön edellyttämällä tavalla. Sähköisessä muodossa ylläpidettävä aineisto säilytetään salasanalla suojattuna, sen eheys ja käytettävyyks on turvattu ja tarvittaessa aineisto on palautettavissa.

Finib aktiivisesti seuraa käyttämiensä organisatoristen ja teknisten toimenpiteiden tehokkuutta ja riittävyttä käsittelyn turvallisuuden varmistamiseksi, ja tarvittaessa ryhtyy toimenpiteisiin turvallisuustason nostamiseksi.